

CML és GIST Betegek Egyesülete

Alapszabálya

Az Egyesület Közgyűlése, figyelemmel arra, hogy a tagok a már korábban megalakított és a működő és a Civil Törvény alapján közhasznú minőséggel rendelkező Egyesületet az új Polgári Törvénykönyvnek megfelelően tovább kívánják működtetni, ennek érdekében – figyelemmel a Szegedi Törvényszék 14.Pk.60.147/2002/30. számú végzésére is – az alábbi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt fogadta el azzal, hogy az Alapszabály mind szerkezetében, mind tartalmát tekintve átalakításra került és a módosított rendelkezések dőlt betűvel kerülnek feltüntetésre.

I. AZ EGYESÜLET ADATAI

1. Az Egyesület teljes neve: **CML és GIST Betegek Egyesülete**
2. Az Egyesület székhelye: **6800 Hódmezővásárhely, Hódi Pál u. 1. 2. lph. fsz. 1.**
3. Az Egyesület jogállása: Az Egyesület önálló jogi személy, közhasznú szervezet.
4. Az egyesület honlapja (közleményeinek internetes elérhetősége): www.cmlgist.hu

II. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGEI

1. Az Egyesület céljai:
 - egységes és összehangolt fellépés biztosítása annak érdekében, hogy daganatos megbetegedésben szenvedők a tudomány mai állása szerint leghatékonyabb gyógykezelésben, gyógyszeres ellátásban részesüljenek.
 - egységes és összehangolt fellépés biztosítása annak érdekében, hogy az a) pontban megjelölt orvosi ellátás és gyógyszeres kezelés a lehető legkisebb anyagi áldozat árán a betegekhez eljusson.
 - a daganatos megbetegedésben szenvedők részére rendszeres tájékoztatás biztosítása a betegség és annak gyógykezelésére vonatkozó tudomány aktuális állásáról, illetve különböző lehetőségek, alternatívák biztosítása a gyógykezelés, gyógyulás érdekében.

Az Egyesület a fenti társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló célok szerint az alábbi közhasznú tevékenységet látja el:

- Egészségügyi tevékenység, ezen belül az egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi-rehabilitációs tevékenység, az Egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény Egészségfejlesztés, 37. §-a, Élelmezés-és táplálkozás-egészségügy 48. §-a, Munkaegészségügy 53. §-a, Megelőző ellátások 79. §-a, Rehabilitáció 100. §-a alapján.
- Szociális tevékenység, ezen belül egészségkárosultak támogatása, szociális ellátás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése, 4. pont (Egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások, 8. pont (Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások) alapján

- Jogvédő tevékenység ezen belül a betegjogok, az egészséges ellátáshoz való jog (az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 6-9. §), az emberi méltósághoz való jog (az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 10. §), a kapcsolattartás joga (az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 11. §), a tájékoztatáshoz való jog (az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 13-14. §), az önrendelkezéshez való jog megismertetése (az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 15-16. §), Magyarország Alaptörvénye Szabadság és felelősség fejezete I. cikk (1) bekezdése alapján is.

Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

2. A célok megvalósítási módjai:

A célok alkalmazható módjait mindig a konkrét ügy, a konkrét jogi, társadalmi helyzet határozza meg azzal, hogy az Egyesület köteles ennek megfelelően a leghatékonyabb, legcélravezetőbb megoldást kiválasztani, amely a leghatékonyabb érdekképviseletet biztosítja a tagok számára, amely elsődlegesen az alábbi módszereket foglalja magában:

- a legkülönbözőbb médiában való megjelenés, az adott helyzetről, megoldásra váró feladatról való állásfoglalás, véleménynyilvánítás formájában,
- javaslatok megfogalmazása, nyilvánosságra hozatala, az adott helyzetről, megoldásra váró feladatról,
- igény esetén közreműködés az adott helyzet megoldásában, megoldásra váró feladatok kivitelezésében.
- hírlevelek kiadása, honlap fenntartása, beteg-orvos találkozók szervezése

III.

A TAGSÁGI VISZONY

1. Az Egyesületbe felvételüket kérhetik azok a természetes személyek, akik az Egyesület célkitűzéseit elfogadják. Kiskorú természetes személy felvételéhez törvényes képviselői hozzájáruló nyilatkozat is szükséges.

Az Egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg, jogaikat a tagok személyes aktivitás útján gyakorolják. Az egyesület tagjai a közgyűlésen – teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás alapján – meghatalmazott képviselő útján is részt vehetnek és gyakorolhatják szavazati jogukat.

2. Az Egyesület tagjává választható az a magánszemély, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.

Az Egyesület tagjává választást a jelölt – a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával – kérelmezheti.

A belépési nyilatkozatot az Egyesület elnökének címezve kell benyújtani. A kérelmet az Elnökség javaslatára az terjeszti a Közgyűlés elé, és az Egyesület tagjává választásról a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel dönt.

Az Egyesület tagjainak jogai:

- a) részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén, ott tanácskozási (ideértve a kérdések feltételét is), indítványozási, észrevételezési, felszólalási és szavazati jogot gyakorolhat;
- b) bármely társasági tisztségre választhatnak és megválaszthatók. Kiskorú rendes tag csak életkorának megfelelő olyan tisztségre választható, mely képviseleti joggal nem jár.
- c) jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein;
- d) igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket,
- e) a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

Az Egyesület tagjainak kötelességei:

- a) kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;
- b) kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását;
- c) kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni;
- d) nem veszélyeztethetik az egyesület céljainak megvalósulását és az egyesület tevékenységét.

3. A tag és a vezető tisztségviselő kérheti a bíróságtól az Egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az alapszabályba ütközik.

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított 30 (harminc) napon belül lehet keresetet indítani az egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtevesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

4. A tagsági viszony megszűnik:

- a) a tag kilépésével, amelyet az Egyesület képviselőjéhez kell írásban bejelenteni. A tag kilépettnek tekintendő a kilépő nyilatkozata képviselő általi kézhezvételének napjával.
- b) a tag kizárásával,
- c) a tag halálával.

Az Elnökség dönt első fokon a tagkizárás ügyében, másodfokon az Egyesület Közgyűlése jár el. Az Elnökség tagjainak fegyelmi ügyében első fokon is a Közgyűlés dönt.

Kizárandó az Egyesület tagjai közül

- az a tag, aki tevékenységével, magatartásával vagy mulasztásával az Egyesület céljainak megvalósulását veszélyezteti,

- az a tag, aki hat hónapon keresztül az elnökség írásbeli – póthatáridőt tűző, és az ismételt mulasztás jogkövetkezményeire kifejezetten felhívó – felszólítása ellenére elmaradt a tagdíj megfizetésével.

- az a tag, akit bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítelt és a közügyektől eltiltott.

Az Alapszabály e magatartásokra más lehetséges jogkövetkezményt nem állapít meg.

A kizárási eljárást első fokon – az Elnökség tagjainak ügye kivételével – az elnökség folytatja le. Az eljárás megindítását bármely tag írásban kezdeményezheti, a tudomására jutott tények

és körülmények részletezésével, illetve a rendelkezésre álló bizonyítékok megjelölésével, csatolásával. Az eljárás megindításáról az elnök dönt. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait közölni kell, továbbá lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését és bizonyítékait előadja. A tag az eljárás során jogi képviselőt is igénybe vehet. A tagot az Elnökség kizárást tárgyaló ülésére meg kell hívni, és itt is lehetőséget kell adni számára, hogy védekezését megfelelően előadhassa.

A taggal az elnökség kizáró határozatát írásban közölni kell. A határozatnak tartalmaznia kell a kizárás indoklása körében az annak alapjául szolgáló okokat, tényeket, illetve azok bizonyítékait. A határozatnak tovább tartalmaznia kell az igénybe vehető – egyesületen belüli és kívüli – jogorvoslatról szóló pontos és kifejezett tájékoztatást.

A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen a határozat kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezésben meg kell jelölni, hogy a kizáró határozat megváltoztatását milyen okból kívánja [jogszerűtlenség, ideértve az Alapszabály sérelmét is, illetve megalapozatlanság], és köteles az erre vonatkozó bizonyítékait megjelölni. A közgyűlés összehívására jogosult személy a fellebbezés érdemi tárgyalásra alkalmasságáról a fellebbezés kézhezvételét követő 30 napon belül döntést hoz. Alkalmatlan fellebbezés esetén az összehívó köteles az Egyesület közgyűlését a fellebbezés megtárgyalására legkésőbb 30 napon belül összehívni. A tag védekezésének és részvételének lehetőségét a közgyűlésen is biztosítani kell, azzal, hogy a határozat meghozatala során az érintett tag a kérdésben nem szavazhat.

A tag tagsági jogviszonya kizárás esetén a következő időpontokban szűnik meg:

- a) az Elnökség döntése esetén a kézhezvételtől számított 15 napos fellebbezési határidő leteltét követő napon,*
- b) fellebbezés esetén, illetve az Elnökség tagjai vonatkozásában a közgyűlés kizárást helybenhagyó (elnökségi tagok esetében kizáró) határozatának meghozatalával.*

IV.

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI

1. Az Egyesület szervei

Az Egyesület testületi szervei:

- a) Közgyűlés
- b) Elnökség

Az Egyesület tisztségviselői:

- a) elnök
- b) elnökségi tagok

Az egyesület vezető tisztségviselőinek az Elnökség tagjai minősülnek.

2. A Közgyűlés, határozathozatal ülés tartása nélkül

A Közgyűlés a tagok összessége, az Egyesület döntéshozó szerve.

A Közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes Közgyűlést az Egyesület évente egyszer tart. A Közgyűlés döntéseit ülés tartásával, illetve ülés tartása nélkül is meghozhatja.

Az ülés tartása nélküli határozathozatalt az elnök, akadályoztatása esetén bármely elnökségi tag, írásban a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi. A tagok a tervezet kézhezvételétől számított 8 napos határidőn belül jogosultak szavazatukat visszaküldeni az elnök részére. Az ülés tartása nélküli döntéshozatalra egyebekben a Ptk. 3:20. §-ában foglalt rendelkezések az irányadók azzal, hogy az ülés tartása nélküli szavazás eredményét összesítő jegyzőkönyvet az Egyesület köteles közzétenni honlapján a közhasznú szervezet működésének nyilvánosságára vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel összhangban.

a) A Közgyűlés összehívása, a napirend megállapítása, a Közgyűlés helyének kijelölése.

A Közgyűlés ülését az elnök, akadályoztatása esetén bármely elnökségi tag írásban hívja össze.

Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját. A Közgyűlést össze kell hívni, ha azt az illetékes törvényszék elrendeli. Össze kell továbbá hívni a szükséges intézkedések megtétele céljából akkor is, ha:

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;*
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy*
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.*

Ez utóbbi esetekben összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

A Közgyűlést az elnök írásban hívja össze. Döntésével megjelöli a Közgyűlés napirendjét, továbbá kijelöli annak helyét és időpontját.

A Közgyűlés főszabály szerint az Egyesület székhelyén tartandó, de az összehívó határozhat az ülésnek a székhelyet magában foglaló megye területén, illetve Budapesten egyéb alkalmas helyszínen történő megtartásáról is.

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:

- a) az egyesület nevét és székhelyét;*
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;*
- c) az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.*

Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább 15 (tizenöt) nappal az ülés időpontját megelőzően írásban – a megküldött meghívó útján – értesülnek. A Közgyűlés ülésének meghívóját az előzetes értesítési időközben az egyesület honlapján is közzé kell tenni.

Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított 5 (öt) napon belül a tagok és az Egyesület szervei a Közgyűlést összehívó személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indoklásával. Erről az összehívó személy az indítvány beérkezését követően haladéktalanul dönt, és az indítványokat követően kialakult végleges napirendről a tagokat haladéktalanul írásban, igazolhatóan értesíti.

Ha az összehívó a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. Ehhez azonban az szükséges, hogy valamennyi szavazásra jogosult jelen legyen és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájáruljon.

b) Az ülés lebonyolítása

Az ülés megnyitását követően ki kell jelölni a Közgyűlés tisztségviselőit, akik: a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, és a jegyzőkönyv hitelesítők (ők egyúttal szükség szerint szavazatszámolók is).

A Közgyűlést az egyesület elnöke vezeti le akadályoztatása esetén bármely elnökségi tag látja el a levezető elnöki teendőket.

A jegyzőkönyvvezetőt a levezető elnök kéri fel. Jegyzőkönyvvezető nem tag is lehet.

A jegyzőkönyv hitelesítésére a levezető elnök két jelen lévő egyesületi tagot kér fel, akik vállalják, hogy a Közgyűlés teljes egészén végig jelen lesznek, és aláírásukkal hitelesítik a felveendő jegyzőkönyv tartalmát.

Ezt követően meg kell állapítani a Közgyűlés határozatképességét. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

Határozatképesség esetén a közgyűlés szavaz a napirend esetleges kiegészítéséről, ezt követően a napirend elfogadásáról.

A Közgyűlés egészéről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a Közgyűlés helyét, idejét, a határozatképesség megállapítását, a Közgyűlés megválasztott tisztségviselőit, az elfogadott napirendet, a napirend keretében elhangzott hozzászólások összefoglalását, a meghozott döntéseket. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell – sorszámozva – a meghozott döntések teljes tartalmát, hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, akkor a személyét is). A lefűzött és sorszámozott jegyzőkönyvek a Határozatok Nyilvántartásaként is szolgálnak.

A Közgyűlés ülései nyilvánosak. A nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható, illetve kizárható (pl. személyiségi jogok védelme, vagy titokvédelem esetén), de csak a védeni kívánt igénnyel arányosan, az ülés adott napirenddel érintett részében.

c) A közgyűlés határozatképessége

A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező tagok 50 %-a + 1 fő jelen van.

A határozatképtelenség miatt megismételt Közgyűlést ugyanazon a napon 30 perccel a kitűzött Közgyűlés időpontját követően kell megtartani ugyanazon a helyen, változatlan napirendi pontok figyelembevételével. A megismételt Közgyűlés a jelenlévők létszámától függetlenül határozatképes.

d) A szavazás módja, a határozatok közzélése:

A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.

Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a szavazásra jogosult tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik.

Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bek. 1. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy*
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben, illetve meghozandó döntésben egyébként érdekelt.*
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;*
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;*
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll.*

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

A szavazást követően a levezető elnök szóban kihirdeti a döntést. A meghozott határozatról az érintetteket a meghozatalt követő 2 (két) héten belül igazolható módon értesíteni kell, valamint azt az Egyesület honlapján nyilvánosságra kell hoznia.

e) A Közgyűlés hatásköre:

A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- a) megválasztja és – ha tisztségük ellátására méltatlanná váltak – visszahívja az Egyesület vezető testületeinek tagjait (Elnökség), illetve az egyesület tisztségviselőit, továbbá megállapítja esetleges díjazásukat,*
- b) határoz az Elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az Elnökség köteles képviselni;*

- c) elfogadja vagy módosítja az Alapszabályt, illetőleg az Egyesület egyéb szabályzatait;
- d) az Elnökség javaslata szerint, az elnök előterjesztése alapján dönt a tagfelvételi kérelmekről;
- e) tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
- f) elfogadja az éves költségvetést, az Elnökség szakmai beszámolóját, illetve a számviteli beszámolót, annak mellékleteivel együtt (kiegészítő melléklet, közhasznúsági melléklet). A számviteli beszámoló elfogadásához egyszerű szótöbbség szükséges.
- g) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- h) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- i) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- j) határozathozatal a más egyesülettel való egyesülés, illetve az egyesületekre való szétválás egyes kérdéseiben (egyesülés, illetve szétválás elhatározása, egyesülési – szétválási terv, illetve a kapcsolódó számviteli beszámolók, egyesülési – szétválási szerződések elfogadása)
- k) az Egyesület megszűnésének elhatározása, a végelszámoló kijelölése.

3. Az Elnökség

a) Összetétele:

Az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat az 3 (három) tagú Elnökség látja el. Az elnökséget a közgyűlés választja 5 (öt) éves időtartamra. Az Elnökség tagjai: az elnök, és további két elnökségi tag. A tagok megbízatása megválasztásuk elfogadásával jön létre.

b) Működése:

Az Elnökség döntéseit ülés tartásával hozza meg.

Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább félévenként tartja. Az Elnökség üléseit az elnök hívja össze írásban. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban igazolható módon értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.

Az Elnökségi ülésre – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további személyek hívhatók meg.

Az Elnökség ülései nyilvánosak. A nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható, illetve kizárható (pl. személyiségi jogok védelme, vagy titokvédelem esetén), de csak a védeni kívánt igénnyel arányosan, az ülés adott napirenddel érintett részében.

Az Elnökségi ülés határozatképes, ha a szavazásra jogosult elnökségi tagoknak több, mint a fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

Határozatképtelenség esetén – legkésőbb 15 napon belül – az Elnökség ülését ismételten össze kell hívni. Határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha azokon az Elnökség tagjainak több, mint a fele jelen van.

Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1. § (1) bek. 1. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy*
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben, döntésben egyébként érdekelt.*

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

Az Elnökség üléséről emlékeztetőt kell felvenni, amelyben rögzíteni kell az elnökségi ülés helyét, idejét, a jelenlévők számát és személyét, a határozatképesség megállapítását, a napirendet, az elhangzott hozzászólások rövid összefoglalását. Az emlékeztetőnek tartalmaznia kell továbbá – sorszámozva – a meghozott döntések teljes tartalmát, hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, akkor a személyét is). A lefűzött és sorszámozott emlékeztetők a Határozatok Nyilvántartásaként is szolgálnak.

Az Elnökség döntéseiről az érintetteket a meghozatalt követő két héten belül igazolható módon értesíteni kell, valamint azt az Egyesület honlapján nyilvánosságra kell hozni.

c) Hatásköre:

Az Elnökség dönt minden olyan, az Egyesület irányításával kapcsolatos kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az Elnökség feladatai:

- a) ellátja az Egyesület operatív vezetésével, napi ügyeinek vitelével kapcsolatos feladatokat; az e körbe tartozó döntéseket meghozza;*
- b) az Egyesületet érintő ügyekben, fontos kérdésekben (különösen: beszámolók, éves költségvetés) előterjesztést fogalmaz meg a Közgyűlés számára;*
- c) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;*
- d) az Egyesület jogszabály és az Alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;*
- e) befogadja a tag írásbeli bejelentését annak kilépési szándéka esetén;*
- f) első fokon a tagsági viszonyt megszüntető elnökségi határozatot hoz (az Elnökség tagjainak kizárása kivételével);*
- g) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a szükséges intézkedések megtétele.*
- h) az elnök megválasztása az Elnökség saját soraiból titkos szavazással*

Az Elnökség a két Közgyűlés közötti időszakban végzett tevékenységéről a Közgyűlés előtt beszámol, és intézkedéseit a Közgyűlés hagyja jóvá. Az Elnökség döntéseiről két Közgyűlés között tájékoztatja az Egyesület tagjait.

4. Az Egyesület tisztségviselői

a) Megbízatási idő

Az egyesület IV. 1. pont szerinti tisztségviselőit a Közgyűlés öt évre választja, megbízatásuk lejártá után újra választhatóak. Az öt éves ciklus közben megszűnő megbízatású tisztségviselő helyére megválasztott új tisztségviselő megbízatása a ciklusból még hátralévő időre szól.

b) Összeférhetlenségi szabályok

A vezető tisztségviselőkre a Ptk. 3:22. §-ában rögzített összeférhetlenségi, illetve kizáró szabályok irányadóak.

A közhasznú szervezet megszűnését követő 3 (három) évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője és felügyelő szervének tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője (felügyelő szervének tagja) volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az annak jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

c) A vezető tisztségviselők feladat- és hatáskörei

A vezető tisztségviselők ügyvezetési feladataikat személyesen kötelesek ellátni.

Az **elnök** feladatai:

- a) a Közgyűlés és az elnökségi ülések levezetése,
- b) konferenciák és más rendezvények szervezése,
- c) a Közgyűlésről felvett jegyzőkönyv hitelesítésére felkérés,
- d) az Egyesület működésének irányítása,
- e) utalványozási jog gyakorlása,
- f) képviseli az Egyesületet és rendelkezik a bankszámla felett.

A további elnökségi tagok feladatait, a közöttük levő munkamegosztást az Elnökség határozza meg.

d) Az új Ptk. hatálya alá történő áttéréskor az egyesület vezető tisztségviselői:

Az Egyesület Elnöke:

Dr. Hegedűs Péter (sz.: 1966. december 01., an.: Molnár Erzsébet) 6800 Hódmezővásárhely, Nap u. 14. szám alatti lakos.

Az Elnökség tagjai:

- **Dr. Hegedűs Péter** (sz.: 1966. december 01., an.: Molnár Erzsébet) 6800 Hódmezővásárhely, Nap u. 14. szám alatti lakos,
- **Dániel Szilvia Orsolya** (sz.: 1977. november 19., an.: Molnár Ilona) 6800 Hódmezővásárhely Pető F. u. 5/A fsz. 2. szám alatti lakos,
- **Domokos Mihály** (sz.: 1944. március 09., an.: Herczku Ilona) 2310 Szigetszentmiklós, Nyárfa u. 23. szám alatti lakos.

5. A képviselet rendje

A képviseleti jog gyakorlásának módja: Az egyesületet az elnök önállóan, a másik 2 elnökségi tag pedig együttesen képviseli.

A képviseleti jog terjedelme: általános.

A képviselet előbbi rendje a bankszámla feletti rendelkezésre is irányadó.

V.

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

1. Az Egyesület vagyoni eszközei

Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíjak,
- b) az Egyesület rendezvényeinek bevételei.

2. Az egyesület tagja belépéskor, illetve tagsági jogviszonya folyamán évente tagdíjat köteles fizetni.

A tagdíj mértéke tagonként évi (1.000,-) Ft azzal, hogy a tagdíj mértékét a Közgyűlés éves ülésén jogosult módosítani.

Év közbeni belépéskor a tagdíj mértéke megegyezik az adott évre vonatkozó tagdíj összegével. A tagdíjat egy összegben előre a tárgyév február 10. napjáig kell megfizetni, készpénzben postai utalvány (csekk) formájában az Egyesület székhelyére címezve, vagy közvetlenül az egyesület bankszámlájára történő átutalással.

3. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználása

Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az elnök terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

4. Az egyesület közhasznú szervezetként kettős könyvvitel vezetésére kötelezett.

5. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljának megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt közhasznú tevékenységére fordítja.

Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az Egyesület anyagi támogatást elfogadhat, de azt csak közhasznú céljainak megvalósítására fordíthatja. Az anyagi támogatók minden első megkeresését, és a támogatást elfogadó vagy elutasító döntést, az Egyesület írásos dokumentumban köteles az Alapszabályhoz csatolni.

VI. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha:

- *a tagok kimondják megszűnését; vagy*
- *az arra jogosult szerv megszünteti.*
- *az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy*
- *az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a 10 (tíz) főt,*
feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

Az Egyesület jogutódlással szűnik meg, ha más egyesülettel egyesül, illetve egy vagy több egyesületre szétválik.

Az Egyesület megszűnése esetén a hitelezők kielégítését követően megmaradó vagyont a Rákbertegyek Országos Szövetsége (1122 Budapest, Ráth Gy. u. 7-9.) használhatja fel az Egyesület Alapszabályában rögzített célokra.

VII. EGYES KÖZHASZMÚSÁGGAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

1. Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Egyesület székhelyén – az Egyesület képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, azokról saját költségre másolatot készíthet.

2. Az Egyesület internetes honlapján keresztül nyilvánosságra hozza az Egyesület működésének adatait, szolgáltatásainak igénybevételi módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolókat. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

3. A közhasznú szervezetek feletti adóellenőrzést az adóhatóság, az államháztartásból származó (költségvetési) támogatás felhasználásának ellenőrzését törvény eltérő rendelkezése hiányában az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a közhasznú működés feletti törvényességi ellenőrzést pedig a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.

4. A közcélú adománygyűjtés szabályai

A közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetve más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. A közhasznú szervezet nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető. A közhasznú szervezet részére juttatott adományokat a könyv szerint, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

VIII.

AZ EGYESÜLET ETIKAI ALAPELVEI

Az Alapszabály II. fejezetében meghatározottak szerint az Egyesület feladata a betegek teljes körű tájékoztatása. Az Egyesület nem tehet kivételt egyes terápiák népszerűsítése érdekében, köteles objektíven, a lehető legnagyobb körültekintéssel és hitelességgel összehasonlítva a már meglévő terápiákkal, eljárni.

Az Egyesület által szervezett előadások, rendezvények nem szolgálhatják valamely támogató cég kizárólagos érdekeit, a felmerülő érdeklődés esetén kizárólag szakorvosi és betegtapasztalatokra kell hagyatkozni.

Az Egyesület kivételes esetekben - kifejezett, és konkrét igény esetén - megkereshet cégeket információszerzés céljából, amelyet köteles objektíven, részrehajlás nélkül kezelni.

IX.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Ezt az Alapszabályt az Egyesület Közgyűlése 2014. december 09-én fogadta el.

2. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CXLXXV. törvény, illetve a kapcsolódó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Záradék a 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdésében foglaltak szerint:

Alulírott képviselő igazolom, hogy a jelen egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály szöveg megfelel a létesítő okirat – módosítások alapján kialakult – hatályos tartalmának.

Hódmezővásárhely, 2014. december 9.



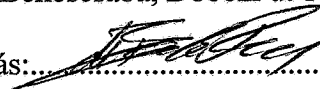
Dr. Hegedűs Péter
elnök

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: Dr. Benedek Tamás
5600 Békéscsaba, Dobozi út 148.

Név: Dániel Szilvia
6800 Hódmezővásárhely, Pető F. u. 5/A fsz. 2.

Aláírás:.....



Aláírás:.....

